

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета

№ 1 от 29.08.2022 г.

МБУ «Школа № 81»

Председатель \_\_\_\_\_ Н.В. Кравцевич

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 373 от 30.08.2022 г.

МБУ «Школа № 81»

Директор \_\_\_\_\_ Н.В. Кравцевич

9.2

**Положение  
об организации работы по охране труда  
в МБУ «Школа № 81»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано на основании:

- отраслевого стандарта «Управление охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в системе Минобразования России», утверждённого приказом Минобразования России от 14.08.2001 №2953
- «Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации», утверждённых Постановлением Минтруда России от 08.02.2000 № 14
- Распоряжения министерства образования и науки Самарской области от 30.12.2013 № 764-р «Об организации работы по охране труда»
- Трудового кодекса Российской Федерации.

1.2. Положение устанавливает систему организации работы по охране труда в школе, а также функции и обязанности должностных и других лиц в этой работе, направленной на создание условий труда, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности и в связи с ней.

1.3. Настоящее положение рассматривается на расширенном заседании педагогического совета (с присутствием работников АУП, МОП) и вводится в действие с момента утверждения приказом директора школы и доводится до сведения всех работников школы.

1.4. Срок действия настоящего положения – до внесения изменений в Трудовой кодекс РФ и другие нормативные акты в области охраны труда.

**2. Руководство работой по охране труда.**

Руководство работой по охране труда осуществляется директором МБУ «Школа № 81».

**3. Организация работы по охране труда.**

3.1. Организация труда работников, ответственных за охрану труда, предусматривает регламентацию их должностных обязанностей, закрепление за каждым из них определенных функций по охране труда в соответствии с их должностными инструкциями.

3.2. Организация работ по охране труда включает следующие направления:

- обеспечение безопасной организации труда (безопасной организации производства, безопасного состояния зданий, сооружений и территории школы, безопасного обслуживания и содержания рабочих мест, обучение работников охране труда, обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, пропаганда охраны труда);
- обеспечение благоприятных санитарно - гигиенических условий труда;
- обеспечение благоприятных психофизиологических условий труда, режимов труда и отдыха.

3.3. В целях обеспечения соблюдения требований охраны труда, осуществления контроля за их выполнением в школе:

3.3.1. Директором школы назначается специалист по охране труда, который подчиняется непосредственно директору школы или по его поручению его заместителю.

3.3.2. Создаётся комиссия по охране труда, которая подчиняется непосредственно директору школы или по его поручению его заместителю.

3.3.3. Ежегодно издаётся приказ директора о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы, в котором указываются:

- ответственные лица за проведение вводного, повторного, внепланового инструктажа по охране труда на рабочем месте с работниками и обучающимися школы;
- ответственные лица за жизнь и здоровье обучающихся в период учебных занятий и во внеурочное время.

- 3.4. Директор школы организывает для специалистов, ответственных за охрану труда, систематическое повышение квалификации и проверку знаний требований охраны труда.
- 3.5. Организация работы по охране труда возлагается на заместителей директора по воспитательной, методической и учебно – воспитательной работе, заместителя директора по АХЧ, заведующего производством (в структурном подразделении «Школьной столовой»), специалиста по охране труда, педагогических и иных работников школы.

#### **4. Обязанности директора школы по обеспечению безопасных условий и охраны труда.**

Директор обязан обеспечить:

- безопасность для работников условий при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;
- применение средств индивидуальной и коллективной защиты работников;
- соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;
- режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;
- проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах;
- финансирование мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и здоровья;
- утверждение по согласованию с выборным профсоюзным органом или другим уполномоченным работниками представительным органом инструкции по охране труда для всех профессий и рабочих мест, один раз в 5 лет организует их пересмотр;
- в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, проведение за счет средств школы обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований;
- недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;
- предоставление федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, федеральным органам исполнительной власти, уполномоченным на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другим федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, органам исполнительной власти Самарской области в области охраны труда, органам профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- расследование и учет в установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте,

в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

- беспрепятственный допуск должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- выполнение предписаний должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами сроки;
- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; ознакомление работников с требованиями охраны труда; разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов;
- наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности;
- нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за несчастные случаи, происшедшие с работниками и обучающимися во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

**5. Обязанности заместителя директора по АХЧ по обеспечению безопасных условий и охраны труда.**

Заместитель директора по АХЧ обязан:

- обеспечивать соблюдение требований охраны труда при эксплуатации зданий и сооружений школы, инженерно-технических систем (отопления, горячего и холодного водоснабжения, электроснабжения, канализации, вентиляции), организует их периодический технический осмотр и ремонт;
- обеспечить безопасность при переноске работниками тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории школы;
- обеспечить приобретение и выдачу за счет средств бюджета специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;
- организовать соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, территории образовательного учреждения, следить за наличием и исправностью первичных средств пожаротушения, своевременной их проверкой и перезарядкой;
- нести ответственность за составление и ведение паспорта санитарно - технического состояния школы;
- обеспечивать учебные помещения, мастерские, бытовые, хозяйственные и другие помещения школы оборудованием, инструментом и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;
- участвовать в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками и обучающимися;
- нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за несчастные случаи, происшедшие с работниками и обучающимися во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

**6. Обязанности заместителя директора по учебно – воспитательной работе, курирующего работу по охране труда в школе, по обеспечению безопасных условий и охраны труда.**

Заместитель директора по учебно – воспитательной работе, курирующий работу по охране труда в школе обязан:

- организовать работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;

- информировать работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- организовать в установленном порядке расследование несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний и несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками);
- осуществлять контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, инструмента, приборов, технических и наглядных средств обучения; своевременно принимает меры к изъятию химических реактивов, учебного оборудования, приборов, не предусмотренных Типовыми перечнями и не отвечающих безопасности труда;
- организовать с участием назначенных ответственных лиц своевременное и качественное проведение паспортизации учебных кабинетов, мастерских, спортивных залов, а также подсобных помещений;
- организовать разработку и периодический пересмотр не реже одного раза в 5 лет инструкций по охране труда, а также разделов требований безопасности жизнедеятельности в методических указаниях по выполнению лабораторных и практических работ;
- контролировать своевременное проведение инструктажа по охране труда работников школы, обучающихся и его правильную регистрацию в соответствующих журналах;
- участвовать в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками и обучающимися;
- нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за несчастные случаи, происшедшие с работниками и обучающимися во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

**7. Обязанности заместителя директора по учебно – воспитательной работе школы по обеспечению безопасных условий и охраны труда.**

Заместитель директора по учебно – воспитательной работе школы по курируемым предметам обязан:

- обеспечить контроль за выполнение учителями- предметниками на занятиях (уроки, предметные мероприятия) возложенных на них обязанностей по соблюдению требований безопасности;
- организовать работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
- нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за несчастные случаи, происшедшие с работниками и обучающимися во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

**8. Обязанности заместителя директора по воспитательной работе школы по обеспечению безопасных условий и охраны труда.**

Заместитель директора по воспитательной работе школы обязан:

- обеспечить контроль за выполнение классными руководителями, воспитателями, руководителями кружков, факультативов и секций возложенных на них обязанностей по соблюдению требований безопасности;
- нести ответственность за безопасную организацию воспитательных мероприятий, проводимых с обучающимися;
- контролировать соблюдение и принимать меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, правил охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ с обучающимися вне образовательного учреждения;
- участвовать в расследовании несчастных случаев, происшедших с обучающимися;
- организовать с обучающимися и их родителями (лицами, их заменяющими) мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев на воде, улице, дороге и т. п.;
- нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за несчастные случаи, происшедшие с работниками и обучающимися во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

**9. Обязанности дежурного администратора по обеспечению безопасных условий труда.**

Дежурный администратор обязан:

- осуществлять контроль дежурства учителей согласно графику дежурства;
- оказать содействие медицинским работникам, а в их отсутствии организовать в случае необходимости госпитализацию участника образовательного процесса
- немедленно сообщать директору школы, заместителю директора по УВР, курирующему работу по охране труда в школе, и инженеру по охране труда о каждом несчастном случае, произошедшем с работником или обучающимся;
- проводить опрос очевидцев несчастного случая или очевидцев факта нарушения охраны труда, произошедшего в день дежурства

**10. Обязанности заведующего учебным кабинетом, мастерской, спортзалом, библиотекой, руководителя кружка, спортивной секции, педагога дополнительного образования по обеспечению безопасных условий и охраны труда.**

Заведующий учебным кабинетом, мастерской, спортзалом, библиотекой, руководитель кружка, спортивной секции, педагог дополнительного образования обязан:

- не допускать проведения учебных занятий, работы кружков, спортивных секций, выполнения других работ в необорудованных для этих целей и не принятых в эксплуатацию помещениях, а обучающихся к проведению занятий или работ без предусмотренной спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты;
- проводить инструктажи с обучающимися по безопасности работ с регистрацией в соответствующих журналах установленной формы;
- немедленно сообщать директору школы или дежурному администратору о каждом несчастном случае, произошедшем с работником или обучающимся, немедленно оказывает первую доврачебную помощь пострадавшему, при необходимости отправляет его в медпункт школы или ближайшее лечебное учреждение, если в школе отсутствуют работники медпункта;
- нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за несчастные случаи, произошедшие с работниками и обучающимися во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

**11. Обязанности классного руководителя, учителя, преподавателя, воспитателя ГПД, воспитателя школьного летнего лагеря по обеспечению безопасных условий и охраны труда.**

Классный руководитель, учитель, преподаватель, воспитатель ГПД, воспитатель школьного летнего лагеря по обеспечению безопасных условий и охраны труда обязаны:

- обеспечить безопасное проведение образовательного процесса;
- своевременно проводить инструктажи обучающихся по охране труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях и других работах с регистрацией в классном журнале или журнале установленной формы;
- организовать изучение обучающимися правил безопасности образовательного процесса, правил поведения на улице и дороге, на воде, в образовательном учреждении и в быту;
- осуществлять контроль за соблюдением обучающимися норм и правил охраны труда во время проведения уроков, занятий, тренировок и других мероприятий;
- нести ответственность за сохранение жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;
- немедленно сообщать директору школы или дежурному администратору о каждом несчастном случае, произошедшем с работником или обучающимся, немедленно оказывает первую доврачебную помощь пострадавшему, при необходимости отправляет его в медпункт школы или ближайшее лечебное учреждение, если в школе отсутствуют работники медпункта;
- нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за несчастные случаи, произошедшие с работниками и обучающимися во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

**12. Общие обязанности работников школы по вопросам охраны труда.**

Все работники школы обязаны:

- соблюдать требования охраны труда;
- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проверку знаний требований охраны труда;

- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);
- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), а также проходить внеочередные медицинские осмотры (обследования) по направлению работодателя в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.