

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ  
«ШКОЛА № 81 ИМЕНИ А.А. САНЖАРЕВСКОГО»  
(МБУ «Школа № 81»)**

445039, Самарская область, г. Тольятти, ул. 40 лет Победы, 106, тел.: 30-84-30, 30-84-29

**ПРИКАЗ**  
**№ 221** **г. Тольятти**

**20.05.2021**

**О завершении 2020-2021 учебного года**

В целях организации эффективной образовательной деятельности, на основании решения педагогического совета № 12 от 14.05.2021,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Педагогическим работникам организовать образовательную деятельность обучающихся 5-8, 10 классов в дистанционном режиме 24.05.2020г. 25.05.2020г. 27.05.2020г. 28.05.2020г. обучающихся 11 классов - 24.05.2021 25.05.2020г. включительно.
2. Завершить образовательную деятельность:  
в 1-8,10 классы – 31 мая 2021 г.;  
в 9 и 11 классы – в соответствии с графиком ГИА (включая консультации)
3. **Зам. директора по УВР Зотовой Л.Н.:**
  - сформировать расписание дистанционных занятий в соответствии с утвержденным расписанием уроков 24.05.2020г. 25.05.2020г. 27.05.2020г. 28.05.2020г. включительно (5- 8,10 классы);  
24.05.2021 25.05.2020г. включительно (11 классы) ;
  - информировать участников образовательных отношений о реализации общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, о расписании дистанционных занятий через ГИС АСУ РСО (<https://asurso.ru/>);
  - организовать проведение промежуточной аттестации экстернов, получающих образование в семейной форме.
4. **Зам. директора по УВР Зотовой Л.Н., Кордику А.В.:**
  - осуществлять контроль работы педагогов через ГИС АСУ РСО (прохождение программного материала в полном объеме, объем домашних заданий, ведение результатов образовательной деятельности в электронном журнале, проведение текущего и промежуточного контроля по предметам учебного плана); обеспечить контроль за оценочной деятельностью в части наличия в течение последнего триместра не менее трех текущих отметок у обучающихся по всем предметам учебного плана;
  - объективность выставления оценок в ЭКЖ и соответствие отметок соответствующих отчетов (ведомостей) по классам.
5. **Всем учителям-предметникам:**
  - при организации дистанционной работы руководствоваться расписанием дистанционных занятий;

- с целью прохождения основных образовательных программ в полном объеме откорректировать календарно - тематическое планирование за счет:
  - резервных часов;
  - часов, отведенных на повторение;
  - объединения тем, которые не входят в КЭСы по предметам;
- с целью прохождения дополнительных образовательных программ (программ внеурочной деятельности) в полном объеме откорректировать календарно - тематическое планирование за счет корректировки отдельных тем;
- применять в своей деятельности дистанционные образовательные технологии (АСУ РСО (<https://asurso.ru/>), набор электронных ресурсов (РЭШ, Учи. ру, ЯКласс, ГолВИКИ и другие));
- оценивать и фиксировать в электронном классном журнале (ЭКЖ) представленные результаты, осуществляя индивидуальную консультационно-методическую помощь учащимся через дистанционные технологии;
- при отсутствии возможности у учащихся использовать электронные ресурсы, Интернет, для обеспечения образовательной деятельности организовать использование офф-лайн технологий, которые согласовываются с учащимися и их родителями (законными представителями);
- выставить годовые отметки во всех классах в соответствующие сроки на основе результатов (триместровых) промежуточных аттестаций в соответствии с Положением о системе оценок МБУ «Школа № 81».

**6. Классным руководителям 1-11 классов:**

- информацию о режиме работы, окончании учебного года, применяемых формах работы, видах самостоятельной работы довести до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее;
  - обеспечивать самостоятельное выполнение дистанционных заданий обучающимися с целью прохождения материала и возможность предоставлять выполненные задания в соответствии с требованиями педагогов (АСУ РСО, Интернет, сайт Школы, электронные ресурсы и др.).
7. Учителю ОБЖ Панченковой Н.Г. организовать проведение учебных сборов для учащихся 10- х классов в дистанционном режиме и составить график проведения онлайн уроков в соответствии с требованиями законодательства, корректируя количество часов.
8. Ответственному лицу за ведение сайта Степановой Е.В. в постоянном режиме информировать участников образовательных отношений о реализации общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на официальном сайте школы.
9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБУ «Школа №81»  Н.В.\* Кравцевич

