

ПРИНЯТО
на общем собрании
работников МБУ «Школа № 81»
протокол № 2 от 31.08.2016 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ «Школа № 81»
Х.Ш. Хайруллин
Приказ № 312 от 01.09.2016 г.

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
городского округа Тольятти «Школа № 81»
(МБУ «Школа № 81»)
(новая редакция)

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом МБУ «Школа № 81».

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся, устанавливают нормы поведения учащихся и их родителей (законных представителей) в здании, на территории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 81 городского округа Тольятти (МБУ «Школа № 81»), далее – Школа.

Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися общего образования.

Один экземпляр настоящих Правил вывешивается в Школе на видном месте (информационный стенд) для всеобщего ознакомления.

Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

II. Организация учебного процесса.

1. В Школе устанавливается 5 дневная рабочая и учебная неделя для всех классов с двумя выходными днями (суббота и воскресенье).

2. Учебный процесс в Школе осуществляется по триместрам.
3. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы.
4. Установлен следующий режим работы школы:

4.1. Рабочий день директора школы, секретаря, бухгалтерии, заместителей директора, библиотекаря, фельдшера, социального педагога, технического персонала с 8.00 до 16.30, обеденный перерыв с 12.00 до 12.30.

4.2. Работа вахты, охраны с 7.30 до 16.30, обеденный перерыв с 12.00 до 12.30.

4.3. Вход учеников в здание – 7.30 ч.

4.4. Предварительный звонок на первый урок – 7.55 ч.

4.5. Учебные занятия начинаются с 8.00, далее согласно расписанию занятий:

1) Для первых классов в I полугодии

2) Для 2-11 классов в течение учебного года

3) Для первых классов во II полугодии

1:	2:	3:
<u>1 урок</u> - 8.00 – 8.35	<u>1 урок</u> - 8.00 – 8.40	<u>1 урок</u> - 8.00 – 8.45
<u>2 урок</u> - 8.50 – 9.25	<u>2 урок</u> - 8.50 – 9.30	<u>2 урок</u> - 8.55 – 9.40
<u>3 урок</u> - 9.50 – 10.25	<u>3 урок</u> - 9.50 – 10.30	<u>3 урок</u> - 10.00 – 10.45
<u>4 урок</u> - 10.50 – 11.25	<u>4 урок</u> - 10.50 – 11.30	<u>4 урок</u> - 11.05 – 11.50
<u>5 урок</u> - 11.45 – 12.20	<u>5 урок</u> - 11.45 – 12.25	<u>5 урок</u> - 12.00 – 12.45
	<u>6 урок</u> - 12.40 – 13.20	
	<u>7 урок</u> - 13.30 – 14.10	

5. Продолжительность уроков в 1 классах – 35 минут, в 2 - 11 классах – 40 минут (I полугодие), во II полугодии в 1 классах – 45 минут.

6. Через 25 минут от начала урока проводится с обучающимися физкультминутка.

7. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

8. По окончании урока учитель и ученик выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам по графику утвержденным директором и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах, на перемене проветривают кабинеты.

9. По определенному графику проводится классами дежурство в раздевалке, столовой, по лестницам между этажами, на этажах. Дежурство классов начинать в раздевалке с 7.30 ч., на этажах по лестничным маршам с 7.40 ч.

10. Дежурство классов по Школе начинается не ранее чем за 20 минут до начала занятий и продолжается не более 20 минут после их окончания.
11. Дежурные классы обеспечивают дисциплину учеников, санитарное состояние, сохранность школьного имущества.
12. Уборка кабинетов проводится ежедневно.
13. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.
14. Время начала работы каждого учителя за 15 минут до начала своего первого урока. Дежурство учителей начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока.
15. Учащиеся должны приходить в Школу не позднее 7 часов 50 минут. Опоздание на уроки недопустимо.
16. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором Школы:
время завтраков детей
 - 1-2-3-4 классов на перемене после второго урока;
 - 5-8 классы на перемене после 3 урока;
 - 9-11 классы на перемене после 4 урока;
- 1.7. Классные руководители, воспитатели сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

I. Общие правила для участников образовательного процесса.

- 1.1.** Учащиеся МБУ СОШ № 81 при входе в школу предъявляют ученический пропуск охране.
- 1.2.** Посетители при входе в Школу должны предъявить удостоверение личности, сообщить цель своего визита.
- 1.3.** Запрещается посторонним лицам ходить по классам с различными объявлениями.
- 1.4.** Родители учащихся, провожающие и встречающие детей на учебные занятия и после предъявляют пропуск охране, находятся в вестибюле Школы.
- 1.5.** Родители с классными руководителями встречаются до или после занятий, т.е. во внеурочное время для решения различных проблем. Срочные проблемы решаются с дежурным администратором.

- 1.6. Если родители приглашаются на продолжительную беседу с учителями, администрацией классный руководитель предупреждает охрану об этом заранее указывая Ф.И.О. родителей и время приглашения.
- 1.7. Посетители к администрации Школы регистрируются охранной и проходят, если члены администрации в это время заняты – посетители ожидают в вестибюле.
- 1.8. Если в Школе проводятся мероприятия с родителями, классные руководители предупреждают охрану, указывая количество приглашенных и время мероприятия.
- 1.9. Во время вечерних занятий (кружки, секции) родители ожидают детей в вестибюле Школы.

Находясь в помещении МБУ СОШ № 81 необходимо неукоснительно соблюдать следующие правила:

- 1.10. Не ходить по школе в верхней одежде и без сменной обуви.
- 1.11. Верхнюю одежду и обувь сдавать в гардероб (обувь в пакетах).
- 1.12. Не бегать по лестницам и коридорам школы.
- 1.13. Не перевешиваться через перила.
- 1.14. Не приносить в школу быстроспламеняющиеся, самовозгорающиеся предметы, резкопахнущие вещества (петарды, ракеты и др.)
- 1.15. Не приносить в школу колюще-режущие предметы.
- 1.16. Не курить.
- 1.17. Не приносить в школу домашних животных.
- 1.18. Мусор выбрасывать только в мусорные корзины.
- 1.19. Не приносить в школу жевательную резинку.
- 1.20. Не трогать огнетушители, электрические и телефонные розетки.
- 1.21. В местах общего пользования (туалетах) соблюдать чистоту и порядок.
- 1.22. Следить за культурой речи.
- 1.23. В коридорах соблюдать тишину.
- 1.24. Бережно относиться к школьному имуществу.
- 1.25. Нахождение родителей в учебной зоне допускается только с разрешения преподавателей.
- 1.26. Школа не несет ответственности за травмы, полученные при несоблюдении настоящих правил.