

Министерство общего и профессионального
образования
Российской Федерации
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная
школа № 81 г.о. Тольятти
445039 ул. 40 лет Победы, 106
т.: 308429, т/ф. 308430
E-mail: school81@edu.tgl.ru

«29» августа 2013 г.
29.08.2013 № 122
На № _____ от _____

Начальнику
контрольно-ревизионного отдела
мэрии г.о. Тольятти
А.П. Востриковой
Директора
МБУ СОШ № 81
Хайруллина Х.Ш.

**Отчет об исполнении Плана мероприятий
по устранению нарушений, установленных в ходе ревизии
финансово-хозяйственной деятельности МБУ СОШ № 81
за период 01.01.2012 г. по 30.06.2013 г.**

№ п/п	Наименование	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Примечание
1	Рассмотреть вопрос о необходимости внесения дополнения в Устав Учреждения в части расширения перечня иных видов деятельности (в перечень включить вид деятельности - сдача в аренду нежилых помещений).	28.02.2014 г.	Хайруллин Х.Ш.	
2	Заключать договора аренды в соответствии со ст. 606 Гражданского Кодекса РФ, п. 1.3 Положения о передаче в безвозмездное пользование, аренду и субаренду имущества, являющегося муниципальной собственностью городского округа Тольятти, утвержденного решением Думы городского округа Тольятти от 16.03.2011 № 472.	Постоянно	Хайруллин Х.Ш.	
3	Решить вопрос о внесении изменения в постановление мэрии г.о. Тольятти от 15.04.2013 № 1178-п/1, а именно: слова «на предоставление в аренду...» заменить словами « на предоставление в безвозмездное пользование...».	Октябрь 2013 г.	Хайруллин Х.Ш.	
4	Принять меры к взысканию просроченной дебиторской задолженности в сумме 39,1 тыс. руб.	Декабрь 2013 г.	Хайруллин Х.Ш.	
5	Произвести перерасчет заработной платы директору Учреждения в части излишне начисленной премии в размере 6,7 тыс. руб. и в части недоплаты премии в размере 1,9 тыс. руб.	10.09.2013г	Казанбаева М.П.	Приказ №301 от 26.08.2013г
6	Производить выплаты работникам Учреждения в соответствии с Коллективным договором, Положениями об оплате труда.	постоянно	Казанбаева М.П.	
7	Привести названия Положений об оплате труда в соответствие с названиями,	Январь 2014 г.	Хайруллин Х.Ш.	

	8указанными в п.2.1.6 Коллективного договора, действующего с июня 2013 по июнь 2016.			
8	Конкретизировать в договорах, сметных расчетах, актах о приемке выполненных работ место расположения объекта, подлежащего ремонту (указывать номер кабинета, этаж, крыло и т.п.), в целях контроля за фактическим выполнением работ на данном объекте.	постоянно	Рожкова О.В.	
9	Производить оплату поставщикам за выполненные работы (услуги) в соответствии с условиями договоров.	постоянно	Бобиева Ю.Р.	
10	Подтвердить факт выполнения работ ООО ««Эйч-Эс-Эй Аттестация» по аттестации рабочих мест в Учреждении в сумме 10,0 тыс. руб., путем получения пакета документации по результатам аттестации рабочих мест.	15.12.2013г	Бобиева Ю.Р.	
11	Вести бухгалтерский учет хозяйственных операций, фактов хозяйственной жизни в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Инструкцией по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н, Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учёта бюджетных учреждений, утверждённой приказом Минфина РФ от 16.12.2010 №174н.	Постоянно	Проняшина Л.В.	
12	Составлять отчетность в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Минфина РФ от 25.03.2011 № 33н (с учетом изменений).	Постоянно	Проняшина Л.В.	
13	Производить инвентаризацию обязательств по всем счетам бухгалтерского учета в соответствии со ст. 11 Федерального закона от 16.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».	15.11.2013г	Бобиева Ю.Р.	
14	Производить списание основных средств в соответствии с Порядком списания основных средств, являющихся объектами муниципальной собственности городского округа Тольятти, утвержденного постановлением мэрии городского округа Тольятти от 08.07.2010 № 1862-П/1.	15.12.2013г	Бобиева Ю.Р.	
15	Получить документальное подтверждение мэрии городского округа Тольятти (согласие ДУМИ) на списанные в I полугодии 2013 года основные средства в сумме 485,4 тыс. руб.	15.12.2013г	Бобиева Ю.Р.	
16	Использовать для учета продуктов питания,	15.01.2014 г	Ильсова В.Р.	

	готовой продукции, материальных ценностей формы первичных документов, утвержденные приказом от 15.12.2010 № 173н «Об утверждении форм первичных уметных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и методических указаний по их применению».		
17	Формировать цикличное меню в соответствии с Порядком создания в муниципальном общеобразовательном учреждении структурного подразделения «Школьная столовая» и организации работы межведомственной комиссии, утвержденным постановлением мэрии городского округа Тольятти от 28.08.2009 № 1942-п/1.	15.01.2014	Прыткова Г.Ф.
18	Руководствоваться Положением об организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Тольятти, утвержденным постановлением мэрии городского округа Тольятти от 28.08.2009 № 1942-п/1 (в редакции постановлений мэрии городского округа Тольятти от 06.07.2011 № 2054-п/1 при формировании стоимости горячего питания на 1 обучающегося.	15.01.2014г	Ильясова В.Р.
19	Осуществлять учет затрат структурного подразделения «Школьная столовая» по статьям калькуляции в соответствии с п. 134 Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н.	15.01.2014г	Ильясова В.Р.

Директор
МБУ СОШ № 81



X.Ш. Хайруллин

Х.Ш. Хайруллин

Главный бухгалтер

Л.В. Проняшина

Л.В. Проняшина